

Návod – žádost o přístup k IS eRecept prostřednictvím Identity občana – Zdravotnické zařízení, optika, výdejna a smluvní výdejna

Přístup k IS eRecept pro zdravotnické zařízení (ZZ), optiku, výdejnu a smluvní výdejnu umožňuje generování komunikačního SSL certifikátu nezbytného pro předepisování a výdej léčivých přípravků a zdravotnických prostředků. SSL certifikát zaručuje bezpečnou komunikaci mezi zdravotnickým zařízením, optikou, výdejnou, smluvní výdejnou a Centrálním úložištěm elektronických receptů (CÚER) a Centrálním úložištěm elektronických poukazů (CÚEP). Je také nezbytný pro záznam aplikovaných vakcín do Centrálního úložiště záznamů o očkování, systém eNeschopenky a systém Reservatic.

Žádost podává statutární orgán či prokurista zdravotnického zařízení, optiky, výdejny a smluvní výdejny, nebo jím zmocněná (pověřená) osoba.

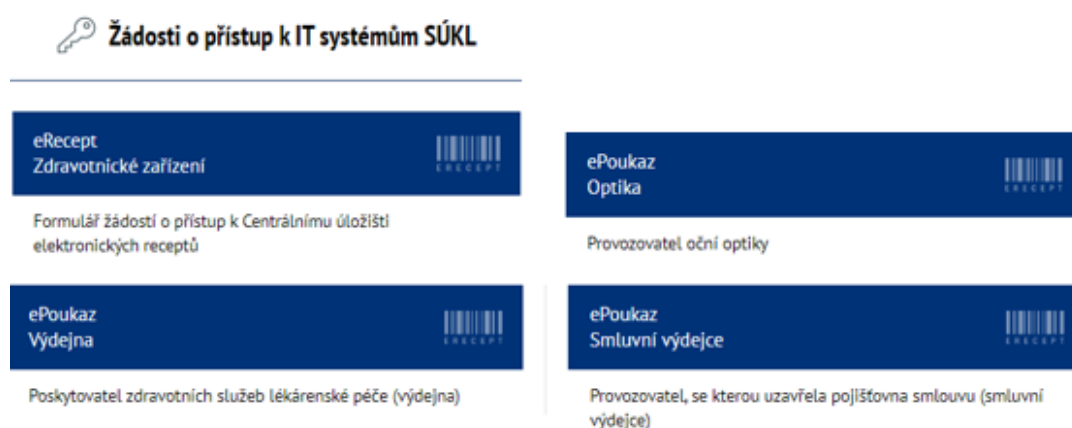
Tento formulář není určený pro potřeby lékáren, výrobců a distributorů léčivých přípravků.

Obsah

Výběr žádosti.....	1
Ověření žadatele v Externích Identitách – Přihlášení přes identitu občana	2
Formulář žádosti.....	3
Odeslání formuláře.....	4
Přihlášení do PEI jednorázovými přístupovými údaji	4

Výběr žádosti

Na webových stránkách <https://pristupy.sukl.cz> v sekci: „Žádosti o přístup k IT systémům SÚKL“ vyberte správnou dlaždici formuláře dle typu subjektu a klikněte na ni. (Viz obrázek č. 1)



(Obrázek č. 1)

Ověření žadatele v Externích Identitách – Přihlášení přes Identitu občana

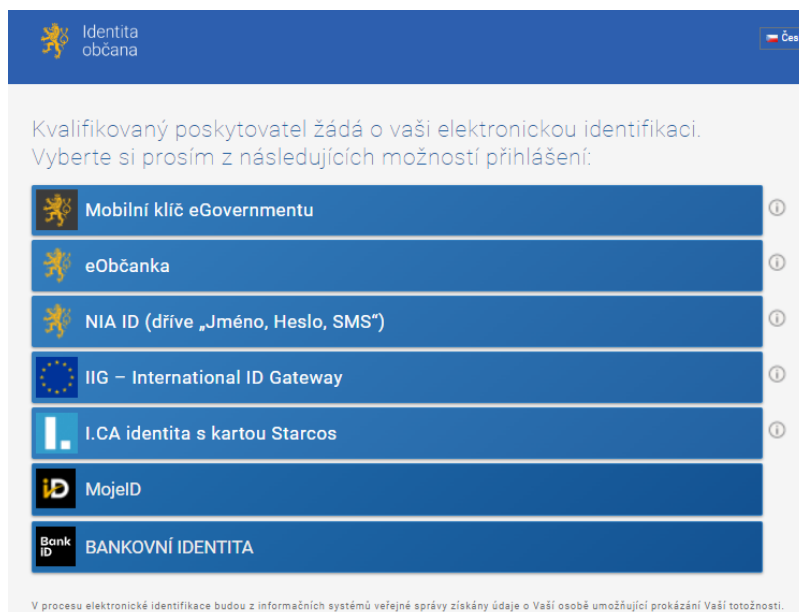
Systém ověří, zda Vašemu ZZ, optice, výdejně, smluvní výdejně již v minulosti nebyly přístupové údaje přiděleny. Pokud ano, neumožní Vám podat žádost. U zdravotnických zařízení, jejichž součástí je lékárna i výdejna, je nutné podat žádost za zdravotnické zařízení, lékárnu a výdejnu, i když spadají pod jedno IČO.

Při přihlášení pomocí Identity občana žadající osoby **není zapotřebí použít kvalifikovaný certifikát pro elektronický podpis**. Identita občana slouží jako nástroj pro bezpečné a zaručené ověření totožnosti uživatele online služeb veřejné správy. K prokázání totožnosti je možné využít různé identifikační prostředky (Mobilní klíč eGovernmentu, eObčanka, NIA ID, I.CA identita s kartou Starcos, MojeID, Bankovní identita).

Vyplňte IČO a zvolte dlaždici Přihlásit se Identitou občana (viz obrázek č. 2) a následně si vyberte jednu z možností přihlášení (viz obrázek č. 3). Budete přeměrováni na vyplnění formuláře Žádosti.



(Obrázek č. 2)



(Obrázek č. 3)

Formulář žádosti

Vyplňte povinná pole, jsou označena *. Pokud nebudou vyplněna, nebude možné žádost podat.

(viz obrázek č. 4)

Typ žádosti - Výdejna zdravotnických potřeb

Jste přihlášen pomocí NIA jako Boris Poláček.

Typ pracoviště: Výdejna zdravotnických potřeb

IČO subjektu: *

Název subjektu: *

Sídlo

Ulice: * Č.p. / Č.o.: /

Část obce: Obec: *

PSČ: *

Pracoviště

Pracoviště ID	Název	Ulice	Č.p. / Č.o.	Obec	PSČ	Editovat	Odebrat
0	VoBer spol. s r.o.	Klikatá	132/99	Praha 5	15500		
0	VoBer spol. s r.o.	Zápeční	329/11	Brno	60200		

[+ Přidat nové pracoviště](#)

Způsob doručování písemnosti: ⓘ Elektronicky Písemně

Kontaktní údaje

Email: *

Mobil: (+420) *

Žadatel - statutární orgán, prokurista je: ⓘ Fyzická osoba Právnícká osoba

Žádost podává zmocněný zástupce: * ⓘ

Titul před jménem: Titul za jménem:

Jméno: * Příjmení: *

Datum narození: *

Přílohy

[Nahrát přílohu](#)

Název souboru	Velikost souboru	Odebrat	Stáhnout
Zmocnění k zastupování.pdf	33,9 kB		

Vyplnění položek označených hvězdičkou (*) je povinné.

(Obrázek č. 4)

- Název subjektu: Vyplňte název ZZ, optiky, výdejny, smluvní výdejny tak, aby odpovídal údajům uvedeným ve veřejném rejstříku (VR);
- Typ ZZ: Vyberte typ dle nápovědy z uvedených variant;
- Sídlo zdravotnického zařízení, optiky, výdejny, smluvní výdejny: Vypište dle aktuálních údajů uvedených ve VR;
- Pracoviště zdravotnického zařízení, optiky, výdejny, smluvní výdejny: Klikněte na „Přidat nové pracoviště“. Uveďte všechna pracoviště, na kterých budete vystavovat eRecepty nebo vystavovat a vydávat ePoukazy;
- Způsob doručování písemnosti: Vyberte způsob doručování písemností (přístupových údajů). Pokud Vám byla přidělena datová schránka (DS), budou Vám dle ustanovení zákona č. 300/2008 Sb. o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů, § 17, veškeré písemnosti doručovány vždy prostřednictvím Informačního systému datových schránek. Možnosti doručování písemnosti:
 - Elektronicky: Vyplňte svou e-mailovou adresu a mobilní číslo. Přístupové údaje Vám budou z bezpečnostních důvodů doručovány tzv. dvoucestnou formou. Číslo žádosti doručíme na uvedený e-mail a PIN na mobilní číslo;
 - Písemně: Přístupové údaje Vám budou doručeny v zabezpečené obálce, určené do vlastních rukou. Název subjektu vyplňte, pokud si zvolíte doručení např. na adresu svého zaměstnavatele. Jedná se o název zdravotnického zařízení, výdejny, smluvní výdejny;
I v tomto případě Vám formulář nabídne k vyplnění e-mailovou adresu a mobilní číslo. SÚKL doporučuje zejména vyplnit kontaktní e-mail. Budou Vám na něj doručeny notifikace o průběhu zpracování žádosti. Tyto validace SÚKL písemně neodesílá;
- Žadatel – statutární zástupce, prokurista: Zvolte příslušnou variantu a vyplňte následná pole. **Pokud žádost podává zmocněná či pověřená osoba, musí v žádosti doložit zmocnění či pověření. Podpisy nemusí být úředně ověřeny. Přílohu přidá prostřednictvím dlaždice „Nahrát přílohu“.** (viz obrázek č. 4)
- Prohlášení žadatele, Pravidla pro nakládání s přístupovými údaji k systému eRecept, Informace o zpracování osobních údajů: Důkladně si přečtěte uvedené texty. Například při nedodržení Pravidel s nakládáním s přístupovými údaji Vám je může Státní ústav pro kontrolu léčiv zablokovat.

Odeslání formuláře

Po vyplnění všech povinných polí zvolte dlaždici „Odeslat“ (viz obrázek č. 5).



(Obrázek č. 5)

Po odeslání (podání) žádosti Vám systém zobrazí číslo žádosti a adresu, na které si můžete ověřit její stav. (viz obrázek č. 6)

Žádost byla přijata. Pokud jste uvedli emailovou adresu, bylo Vám zasláno potvrzení o přijetí žádosti.

Číslo žádosti: 200882689

Stav Vaší žádosti si můžete prohlédnout na adrese: https://pristupy.sukl.cz/ei_forms.html#/overeni/stavu/200882689

PIN pro aktivaci přístupu po schválení žádosti Vám bude odeslán na Vaše kontaktní údaje (poštou do vlastních rukou, pokud jste vybrali písemnou komunikaci). V případě, že jste vlastníkem datové schránky, bude tato použita.

(Obrázek č. 6)

Přihlášení do PEI dočasnými přístupovými údaji

Po zpracování žádosti se přihlásíte do portálu Externích identit <https://pristupy.sukl.cz>, v sekci „Správa identit“ vyberte způsob přihlášení „Přihlášení údaji SÚKL“. Zadáte jednorázové přístupové údaje Číslo žádosti a PIN, které jste obdrželi (viz obrázek č. 7).



Do Portálu Externích identit se můžete přihlásit přes systém Identita občana, nebo přihlašovacími údaji SÚKL

Přihlášení přes NIA Přihlášení údaji SÚKL

Přihlašovací jméno / Číslo žádosti

Heslo / PIN

Přihlásit Přihlásit pomocí certifikátu

Správa identit

(Obrázek č. 7)

Po zadání jednorázových přístupových údajů Vás systém vyzve ke změně hesla a zobrazí Vaše přihlašovací jméno do PEI a 32místné UUID. Zároveň budete vyzváni k aktualizaci Vašich kontaktních údajů. Aktualizace je dobrovolná. Pole nemusíte vyplňovat. SÚKL doporučuje vyplnit kontaktní emailovou adresu. Bude využívána pro notifikaci vyřizování Vašich případných žádosti a pro kontakt Vaší osoby oprávněnými pracovníky v nezbytných případech. (Viz obrázek č. 8)

Vaše nové přihlašovací jméno do portálu je 00150018018

Je nutné si nastavit Vaše nové heslo

✓

✓

Zkontrolujte si Vaše kontaktní údaje

Aktuální emailové kontaktní údaje budou v případě potřeby použity pro zaslání novinek a změn, které bude Státní ústav pro kontrolu léčiv v budoucnu připravovat. Kontaktní telefonní číslo je vhodné pro rychlé zodpovězení dotazů a vyřešení nenadálých událostí. Vyplnění kontaktních údajů je dobrovolné a slouží pouze ke zlepšení kvality poskytování služeb Státním ústavem pro kontrolu léčiv.

Informace o zpracování osobních údajů

Státní ústav pro kontrolu léčiv zpracovává poskytnuté údaje za účelem identifikace a následné autentizace žadatele při přístupu k informačnímu systému Centrálního úložiště elektronických receptů, a to na základě § 81 odst. 1 písm. d) zákona č. 378/2007 Sb., o léčivech. Bližší informace o zpracování osobních údajů, zejména o Vašich právech, jako je právo na přístup a na námitku, najdete v sekci [Ochrana osobních údajů](#).

Odeslat

(Obrázek č.8)

Po změně hesla se přihlaste do PEI. Nezapomeňte si poznamenat své trvalé přístupové údaje (přihlašovací jméno a heslo).

UPOZORNĚNÍ: V PEI si v záložce certifikáty vygenerujte a následně nainstalujte komunikační SSL certifikát. Bude sloužit ke komunikaci se SÚKL.

Nyní máte možnost přistupovat do PEI prostřednictvím:

přístupových údajů (11místné přihlašovací jméno do PEI a heslo)

NEBO

Identity občana (pro bezpečné a zaručené ověření uživatele) – musí dojít k ověření vůči registru obyvatel (ROB) a ověření jednatelky osoby dle registru osob (ROS)

Způsob, jak přidat osoby na pracoviště, naleznete v Návodu – Přidání osoby na pracoviště.